

**Wymagania edukacyjne z przedmiotu
„Obsługa turystyczna”
w zawodzie: technik obsługi turystycznej 422103**

KLASA II

Wymagania edukacyjne	Poziom wymagań programowych (P lub PP)	Kategoria taksonomiczna
zastosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej	P	C
zastosować zasady ochrony środowiska	P	C
zorganizować stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;	P	C
zorganizować stanowisko pracownika obsługi turystycznej zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska	P	C
zastosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej	P	C
zastosować zasady ochrony środowiska	P	C
wykorzystać wiedzę z zakresu geografii turystycznej Polski podczas programowania i realizacji imprez i usług turystycznych	P	C
wykorzystać wiedzę z zakresu geografii turystycznej świata podczas programowania i realizacji imprez i usług turystycznych	P	C
skorzystać z map geograficznych i innych źródeł informacji podczas programowania imprez i usług turystycznych	P	C
skorzystać z map geograficznych i innych źródeł informacji podczas realizacji imprez i usług turystycznych	P	C
rozdzielić rodzaje imprez turystycznych	P	B
określić zasady programowania różnych imprez turystycznych	P	B
opracować programy imprez turystycznych	P	C
rozdzielić imprezy turystyczne takie jak: konferencje, kongresy, targi i giełdy turystyczne	P	B
zastosować zasady programowania imprez turystyki konferencyjnej i biznesowej	P	C
dokonać podziału kosztów usług turystycznych	P	C
posłużyć się tabelami kursów walut	P	C
dokonać kalkulacji kosztów usług turystycznych	P	C
określić zasady kalkulowania ceny imprez i usług turystycznych	P	C
ustalić cenę imprezy turystycznej	P	C
ustalić cenę usługi turystycznej	P	C
zidentyfikować dokumenty dotyczące kalkulacji imprez i usług turystycznych	P	A

sporządzić dokumentację dotyczącą kalkulacji imprez turystycznych	P	C
sporządzić dokumentację dotyczącą kalkulacji usług turystycznych	P	C
dokonać wyboru ofert usługodawców zgodnie z zamówieniem lub programem turystycznym	P	C
zawrzeć umowy z usługodawcami o współpracę	P	C
zastosować zasady zamawiania usług turystycznych	P	C
dokonać zamówienia usługi turystycznej	P	C
przewidzieć skutki niewykonania lub nieprawidłowego wykonania zamówienia usług turystycznych	PP	D
scharakteryzować procedury rezerwacji imprez i usług turystycznych;	P	C
dokonać rezerwacji imprez turystycznych	P	C
dokonać rezerwacji usług turystycznych	P	C
dokonać korekty i anulowania rezerwacji imprez turystycznych	P	C
dokonać korekty i anulowania rezerwacji usług turystycznych	P	C
przewidzieć skutki niewykonania lub nieprawidłowego wykonania rezerwacji imprez turystycznych	PP	D
przewidzieć skutki niewykonania lub nieprawidłowego wykonania rezerwacji usług turystycznych	PP	D
rozpoznać komputerowe systemy rezerwacji usług	P	C
dokonać rezerwacji usług systemem <i>on-line</i>	P	C
rozdzielić specjalistyczne programy komputerowe stosowane do obsługi ruchu turystycznego	P	B
skorzystać ze specjalistycznych programów komputerowych stosowanych do obsługi ruchu turystycznego	P	C
rozdzielić rodzaje dokumentów związanych z zamawianiem usług turystycznych	P	B
sporządzić dokumenty zamówienia usług turystycznych zgodnie z umową o współpracę lub zamówieniem klienta	P	C
scharakteryzować przepisy prawa dotyczące przewodnictwa turystycznego oraz pilotażu wycieczek	P	C
zastosować metody przewodnictwa turystycznego oraz pilotażu podczas realizacji imprez i usług	P	C
scharakteryzować zasady obsługi klienta	P	C
zastosować zasady obsługi klienta	P	C
zidentyfikować rodzaje dokumentów dotyczących imprez i usług turystycznych podczas realizacji	P	A
sporządzić dokumentację dotyczącą imprez turystycznych podczas realizacji	P	C
sporządzić dokumentację dotyczącą usług turystycznych podczas realizacji	P	C
dokonać analizy dokumentów finansowych potwierdzających realizację imprez i usług turystycznych	P	D
skompletować i przechowywać dokumenty finansowe	P	C

potwierdzające realizację imprez turystycznych		
skompletować i przechowywać dokumenty finansowe potwierdzające realizację usług turystycznych	P	C
dokonać odprawy pilota w biurze podróży	P	C
dokonać analizy przebiegu realizacji imprez turystycznych na podstawie sprawozdania pilota/przewodnika	PP	D
dokonać analizy przebiegu realizacji usług turystycznych na podstawie sprawozdania pilota/przewodnika	PP	D

KLASA III

Wymagania edukacyjne	Poziom wymagań programowych (P lub PP)	Kategoria taksonomiczna
zastosować komputerowe systemy rezerwacji imprez turystycznych;	P	C
zastosować komputerowe systemy rezerwacji usług turystycznych;	P	C
rozdzielić i scharakteryzować formy sprzedaży imprez i usług własnych oraz innych podmiotów rynku turystycznego;	P	C
zastosować różne formy sprzedaży imprez własnych oraz innych podmiotów rynku turystycznego;	P	C
zastosować różne formy sprzedaży usług własnych oraz innych podmiotów rynku turystycznego;	P	C
ustalić rodzaj dokumentów potwierdzających sprzedaż imprez turystycznych i usług turystycznych;	P	C
sporządzić dokument potwierdzających sprzedaż imprez turystycznych;	P	C
sporządzić dokument potwierdzających sprzedaż usług turystycznych;	P	C
rozdzielić formy płatności stosowane podczas sprzedaży imprez i usług turystycznych;	P	C
zastosować różne formy płatności podczas sprzedaży usług turystycznych;	P	C
zastosować różne formy płatności podczas sprzedaży imprez turystycznych;	P	C
obsłużyć kasę fiskalną i czytnik kart płatniczych;	P	C
określić rodzaj dokumentów potwierdzających płatność za imprezy i usługi turystyczne;	P	C
sporządzić dokumenty potwierdzające płatność za imprezy turystyczne;	P	C
sporządzić dokumenty potwierdzające płatność za usługi turystyczne;	P	C
sporządzić umowy cywilnoprawne dotyczące imprez turystycznych;	P	C

sporządzić umowy cywilnoprawne dotyczące usług turystycznych;	P	C
rozróżnić rodzaje kosztów usług turystycznych;	P	C
skompletować dokumenty finansowe potwierdzające poniesione koszty;	P	C
dokonać analizy zebranych dokumentów	P	D
sporządzić rozliczenie kosztów usług turystycznych świadczonych przez usługodawców;	P	C
dokonać zestawienia wpływów uzyskanych ze sprzedaży imprez turystycznych;	P	C
dokonać zestawienia poniesionych kosztów;	P	C
obliczyć marżę i podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;	P	C
zidentyfikować przepisy dotyczące opodatkowania imprez i usług turystycznych;	P	A
zastosować zasady opodatkowania imprez turystycznych;	P	C
zastosować zasady opodatkowania usług turystycznych;	P	C

KLASA IV

Wymagania edukacyjne	Poziom wymagań programowych (P lub PP)	Kategoria taksonomiczna
zidentyfikować podstawowe przepisy dotyczące rachunkowości;	P	A
rozróżnić formy ewidencji księgowej w biurach podróży;	P	C
rozróżnić rodzaje operacji gospodarczych w działalności turystycznej;	P	C
rozróżnić dokumenty księgowe występujące w biurach podróży;	P	C
prowadzić ewidencję księgową imprez turystycznych przestrzegając zasad rachunkowości;	P	C
prowadzić ewidencję księgową usług turystycznych przestrzegając zasad rachunkowości;	P	C
zidentyfikować rodzaje dokumentów dotyczących rozliczeń imprez i usług turystycznych;	P	A
sporządzić dokumentację rozliczeniową imprez turystycznych zgodnie z zasadami;	P	C
sporządzić dokumentację rozliczeniową usług turystycznych zgodnie z zasadami;	P	C

P – zakres podstawowy

PP – zakres ponadpodstawowy (rozszerzający)

Wymagania edukacyjne ogólne

Uczeń uzyskuje odpowiednią ocenę w zależności od spełnienia określonych wymagań edukacyjnych. Ustala się następujące kryteria wymagań edukacyjnych na poszczególne stopnie szkolne obowiązujące przy ocenie bieżącej oraz ocenie klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej:

Uczeń otrzymuje ocenę **celującą** gdy:

- został laureatem olimpiad przedmiotowych,
- w pełni opanował materiał przewidziany programem nauczania,
- jego wypowiedzi są wyczerpujące pod względem merytorycznym,
- swobodnie operuje pojęciami danego przedmiotu i wyciąga właściwe wnioski,
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
- aktywnie uczestniczy w lekcjach,
- jego wiedza jest z poziomów P i PP określonych w wymaganiach edukacyjnych.

Uczeń otrzymuje ocenę **bardzo dobrą** gdy:

- w pełni przyswoił wiadomości objęte programem nauczania,
- wykazuje zainteresowanie przedmiotem,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów,
- wykorzystuje różne źródła wiedzy,
- jego wiedza jest z poziomów P i PP określonych w wymaganiach edukacyjnych.

Uczeń otrzymuje ocenę **dobłą**, gdy:

- jego wiedza jest z poziomu P i ma niewielkie braki z poziomu PP określonych w wymaganiach edukacyjnych,
- przedstawia treści poprawnie pod względem merytorycznym i języka przedmiotu ale nie wyczerpuje zagadnienia w pełni,
- samodzielnie rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności,
- umie zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- cechuje go pozytywny stosunek do przedmiotu i aktywna postawa na lekcji.

Uczeń otrzymuje ocenę **dostateczną**, gdy:

- zna najważniejsze pojęcia (posiada wiedzę z poziomu P określonego w wymaganiach edukacyjnych),
- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne,
- aktywność na lekcjach jest sporadyczna,
- z pomocą nauczyciela potrafi rozwiązywać problemy,
- odpowiedzi odbywają się przy niewielkich ukierunkowaniach nauczyciela,
- w wypowiedzi zdarzają się nieliczne błędy rzeczowe i językowe.

Uczeń otrzymuje ocenę **dopuszczającą**, gdy:

- posiadana wiedza jest niezbędna do realizacji celów przedmiotu i konieczna do dalszego kształcenia (zakres wiedzy z poziomu P określonego w wymaganiach edukacyjnych),
- popełnia błędy, zarówno w zakresie wiedzy merytorycznej, jak i w sposobie jej prezentowania,
- zna podstawowe pojęcia i przy pomocy nauczyciela udziela odpowiedzi na postawione pytania.